

PATVIRTINTA
Mažeikių lopšelio-darželio „Saulutė“
direktoriaus 2026 m. kovo 31 d.
įsakymu Nr.V1-16

MAŽEIKIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „SAULUTĖ“

2026 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mažeikių lopšelio-darželio „Saulutė“ 2026 metų veiklos planas nustato tikslus, uždavinius, priemonių įgyvendinimo planą, už priemonių įgyvendinimą atsakingus vykdytojus, vertinimo kriterijus, lėšas planui įgyvendinti ir planuojamus rezultatus.

2. Metinis veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos Seimo priimtais teisės aktais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis, taip pat Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2026 m. vasario 19 d. sprendimu Nr. T1-12 „Dėl Mažeikių rajono savivaldybės 2026–2028 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“, 2023 m. rugsėjo 20 d. sprendimu Nr. T1-260 „Dėl Strateginio planavimo organizavimo Mažeikių rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“, Mažeikių lopšelio-darželio „Saulutė“ direktoriaus 2025 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V1-121 patvirtintu Mažeikių lopšelio-darželio „Saulutė“ 2026-2028 metų strateginiu veiklos planu, Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2026 m. vasario 19 d. sprendimu Nr. T1-13 patvirtintu 2026-2028 m. biudžetu ir 2016 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. A1-427 patvirtinta Savivaldybės metinio veiklos plano forma.

II. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

2026 metų veiklos planas orientuotas į šiuolaikišką, patirtimi grįstą ugdymą, kuriame didžiausias dėmesys skiriamas vaiko iniciatyvoms ir aktyviam jo vaidmeniui. Siekiama ne tik modernizuoti ugdymo aplinkas bei metodus, bet ir stiprinti pedagogų kompetencijas bei kurti glaudžią, įtraukią partnerystę su šeima.

Veiklos plano tikslas: Užtikrinti kokybišką šiuolaikinio ikimokyklinio ugdymo modelio įgyvendinimą, kryptingai kuriant vaikų ugdymosi kontekstus, paremtus vaikų patirtimis, iniciatyvomis ir aktyviu šeimos įsitraukimu.

3. *Lopšelio-darželio „Saulutė“ veiklos uždaviniai:*

3.1. Organizuoti ugdymo procesą, taikant šiuolaikinius, patirtiniu ugdymu grįstus metodus, atliepiančius vaikų patirtis, interesus ir iniciatyvas.

3.2. Stiprinti pedagogų gebėjimus planuoti ir reflektuoti ugdymo procesą, remiantis vaikų pažangos stebėsena ir mokymuose įgytomis kompetencijomis.

3.3. Kurti vaikų aktyvumą, savarankiškumą ir įsitraukimą skatinančius ugdymosi kontekstus, pritaikant vidaus ir lauko ugdymo aplinkas.

3.4. Užtikrinti vaikų emocinę gerovę ir įtraukų ugdymą, taikant pozityvius ugdymo(si) metodus ir palaikančią ugdymo aplinką.

3.5. Plėtoti bendradarbiavimą su šeima, įtraukiant tėvus į šiuolaikinio ugdymo modelio įgyvendinimą ir vaiko ugdymosi proceso pažinimą.

III. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Veiklos pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Indėlio ir proceso vertinimo kriterijai		Skirti asignavimai	
				pavadinimas, mato vnt.	reikšmė	Finansavimo šaltinis	Eur
02. Švietimo, kultūros ir sporto gerinimo programa							
		I. Mokyklos veiklos užtikrinimas					
020101	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio kokybiško ugdymo proceso organizavimas ir prieinamumo didinimas ikimokyklinėse įstaigose	Samdomo administracinio, pedagoginio ir aptarnaujančio personalo reikiamo pareigybių skaičiaus užtikrinimas	Direktorius	Išlaikomos administracijos darbuotojų, mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir aptarnaujančio personalo, mokytojų pareigybės, vnt.	40,90	5(SFA)	641300
						4(MK)	322300
						4(IKDU)	49500
		Pedagogų pavėžėjimas	Direktorius	Pedagogų, kuriems mokamos kompensacijos už kelionę į darbą, vnt.	2	5(SFA)	1500
		Mokytojų kvalifikacijos kėlimas, atsižvelgiant į darželio prioritetus, programas ir priemones	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Kėlusių kvalifikaciją darbuotojų skaičius, vnt.	20	4(MK)	800
		Kitų darbuotojų kvalifikacijos kėlimas. Sudaromos vienodos sąlygos visiems bendruomenės nariams tobulinti asmeninę kompetenciją ir profesinę kvalifikaciją	Direktorius	Kėlusių kvalifikaciją darbuotojų skaičius, vnt.	3	5(SFA)	200
				Komandiruočių darbuotojų skaičius, vnt.	2	5(SFA)	100
		Funkcijų užtikrinimas perkant paslaugas ir prekes: šildymo paslaugos, elektros energija, vandentiekis ir kanalizacija, šiukšlių išvežimas ir kt.	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui, vyr. buhalteris	Išlaidos komunalinėms (šilumos, elektros energijos, vandens tiekimo, komunalinių atliekų tvarkymo) paslaugoms, Eur Išlaidos materialiojo turto priežiūrai ir eksploatacijai, Eur Suteiktos ryšių paslaugos, Eur	22800	5(SFA)	22800
					2400	5(SFA)	2400
					600	5(SFA)	600
		Įgyvendinant metinius ūkinės veiklos planus atnaujinama ir plėtojama vidaus ir lauko inventoriaus ir priemonių bazė	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Įsigyta inventoriaus, atsiskaityta už suteiktas paslaugas, Eur Pastato apsaugos paslaugos, Eur	2200	5(SFA)	2200
					600	5(SFA)	600

			Įsigytos higienos, valymo ir dezinfekcinės priemonės, Eur	1200	5(SP-ĮMK)	1200
II. Ugdymo proceso užtikrinimas						
Vaiko ugdymuisi palankios aplinkos kūrimas, edukacinių erdvių atnaujinimas ir naujų kūrimas.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Įsigytos priemonės, Eur	12053	5(SP-ĮMK)	12053	
		Įsigyti spaudiniai, Eur	100	4(MK)	100	
		Pažintinės edukacinės veiklos organizavimas, Eur	400 200	4(MK) 5(SP-ĮMK)	400 500	
		IKT priemonių ir paslaugų įsigijimas, Eur	600 4000 600	4(MK) 5(SP-ĮMK) 5(SFA)	600 1400 600	
		Įsigyto inventoriaus, kanceliarinių, kitų darbo priemonių skaičius, Eur	2700	4(MK)	2900	
Sveikatą stiprinančių aplinkų kūrimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Įkurtos, atnaujintos erdvės, vnt.	1 1	5(SP-ĮMK) 1,2 proc.	3000 6795	
Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Vaikai, vnt.	1	3(ES) 4(ES)	1928,55 276,94	
III. Vaikų sveikatos priežiūros ir mitybos organizavimas:						
Organizuojamas ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų maitinimas	Maitinimo organizatorius	Suteiktos maitinimo paslaugos, vaikų skaičius, vnt.	100	5(SP-ĮMK)	52400	
Organizuojamas priešmokyklinio amžiaus nemokamas vaikų maitinimas	Maitinimo organizatorius	Nemokamas vaikų maitinimas, vaikų skaičius vnt.	20	4(PM)	9800	
Mokesčio už darželį lengvatų taikymas	Maitinimo organizatorius	Vaikų, kuriems taikoma lengvata, skaičius, vnt.	15	5(SFA)	3600	
Higienos normų, teisės aktų reikalavimus atitinkančios sveikos, saugios mokymosi ir darbo aplinkos kūrimas ir atnaujinimas	Maitinimo organizatorius	Aprangos ir patalynės priežiūros paslaugos, Eur Medicininį prekių įsigijimas, Eur	1300 400	5(SFA) 5(SFA)	1300 400	

IV. LĖŠOS PLANUI ĮGYVENDINTI

Finansavimo šaltiniai	Skirti asignavimai 2026-tiesiems metams, Eur			
	Iš viso	Išlaidoms		Turtui įsigyti
		Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui	
Savivaldybės biudžetas, iš jo:	113675,49	1136758,49	1003200	
3 (ES)	1928,55	1928,55		
4 (ES)	276,94	276,94		
4 (MK)	327100	327100	318400	
4 (IKDU)	49500	49500	48800	
4 (PM)	9800	9800		
5 (SFA)	677600	677600	636000	
5 (SP-ĮMK)	70553	70553		
Kiti šaltiniai, iš jo:	8945	8945		
Parama	8945	8945		
Iš viso	122620,49	122620,49	1003200	

V. PLANUOJAMI REZULTATAI

5. Mažeikių lopšelio-darželio „Saulutė“ 2026 metų veiklos planas padės įgyvendinti lopšelio-darželio „Saulutė“ strateginį planą, Mažeikių rajono savivaldybės 2026–2028 metų strateginį veiklos planą ir vykdyti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas;

6. Įgyvendinus uždavinius bus pasiekti kokybiniai įstaigos veiklos pokyčiai:

6.1. užtikrintas kokybiškas vaikų ugdymas(is) pagal atnaujintą ugdymo turinį, įvairių gebėjimų ir poreikių vaikams, taikant inovatyvaus ugdymo principus;

6.2. teikiama švietimo pagalba vaikui ir šeimai, orientuojantis į kiekvieno vaiko galių plėtotę;

6.3. atnaujintos edukacinės erdvės ir aplinkos patenkins vaikų saugumo, saviraiškos poreikius, bei tėvų lūkesčius.

6.4. užtikrintas Lietuvos higienos normų HN 75:2016 laikymasis ir vykdoma sveikos mitybos įgūdžių prevencija;

6.5. pedagogų tarpusavio bendradarbiavimas, dalinimasis patirtimi bei patirties sklaida prisidės prie kokybiškų ugdymo paslaugų teikimo ir reflektuojančios, nuolat besimokančios, įsivertinančios ir savo veiklą analizuojančios įstaigos bendruomenės kūrimo.

Direktorė

Rasa Baltutienė

SUDERINTA

Lopšelio-darželio tarybos

2026 m. kovo 27 d. posėdžio protokolo nutarimu Nr. 3